

GO / NO GO



OBJECTIFS PRINCIPAUX DE L'OUTIL

Déclencher ou amorcer des échanges

Réfléchir et analyser collectivement

Faire des bilans et évaluer

Lire sa collectivité

Prioriser et décider ensemble

Se donner des assises communes

Générer des idées

DESCRIPTION SOMMAIRE

Il s'agit d'une activité qui permet à un groupe de se prononcer sur des propositions de travail et de les bonifier au besoin. Ces propositions n'ont pas nécessairement été créées par eux, mais plus souvent par un groupe de travail qui a été mandaté pour le faire. En fait, on pourrait dire qu'il s'agit d'une étude de faisabilité rapide et participative.

LA VALEUR AJOUTÉE

« J'ai développé cette activité pour un groupe de plus de 30 personnes qui avait à se prononcer sur la pertinence et la faisabilité de quelques propositions d'actions pour l'avenir. Il m'est venu à l'idée de m'inspirer du monde des affaires où on fait des études de faisabilité et où l'issue est de dire: GO (on peut y aller) ou NO GO. J'ai bien sûr adapté le concept, mais le fond est demeuré le même. Cette activité permet donc principalement d'aller chercher le pouls d'un groupe, ses préoccupations principales et ses idées pour bonifier, en s'appuyant sur un outil simple à utiliser. »



Sonia Racine
Conseillère en développement collectif

PRÉREQUIS

Avoir préalablement dégagé des propositions claires à mettre au jeu. Il peut être utile et pertinent que les participantes et participants les reçoivent avant la rencontre, accompagnées des explications nécessaires pour qu'ils puissent se «faire une tête».

MATÉRIEL REQUIS

Préparer préalablement [un document](#) par proposition avec le contenu suivant :

Proposition Section GO:

- Espace pour répondre à la question: C'est pertinent parce que...
- Espace pour inscrire les préoccupations dont il faudra tenir compte ainsi que ce qui doit particulièrement être mis en valeur.

Section NO GO:

- Espace pour répondre à la question: Ce n'est pas pertinent parce que... (voir exemple p.2)

Gommette

Crayons-feutres pour chaque sous-groupe

Une copie de chaque proposition pour toutes les personnes participant à l'activité

Une copie de chaque proposition en format affiche pour chacun des sous-groupes

TAILLE DU GROUPE

PETIT

10 à -

MOYEN

10 à 30

GRAND

30 à 75

TRÈS GRAND

75 à +

DURÉE DE L'ANIMATION

60 à 120 minutes

POUR UNE RENCONTRE RÉUSSIE

Déterminer les suites

Préparer les participantes et des participants

Travailler individuellement

Travailler en sous-groupes

GO / NO GO

DÉROULEMENT DE L'ANIMATION



GO / NO GO



PROPOSITION:

C'EST
PERTINENT
PARCE QUE...

GO

Préoccupations
(il faudrait
toutefois que...)

Que doit-on
particulièrement
mettre en valeur?

CE N'EST PAS
PERTINENT
PARCE QUE...

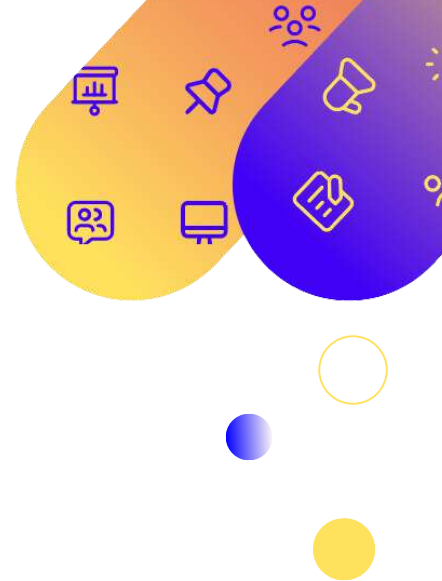
NO GO

*London is open, open
if heart beats like love
So I see hope you die
you and My Dear,
Help me please!*



GO / NO GO

DÉROULEMENT DE L'ANIMATION



ÉTAPE 1 5 MINUTES

MISE EN CONTEXTE

Rappelez d'où sont issues les propositions et l'objectif à atteindre.

Présentez les propositions afin qu'elles soient idéalement comprises de la même façon par l'ensemble des participantes et participants. Expliquez les consignes pour la suite.

ÉTAPE 2 10 MINUTES

TRAVAIL INDIVIDUEL

Chaque personne remplit l'outil GO / NO GO pour chacune des propositions, selon ses propres perceptions.

ÉTAPE 3 30 À 45 MINUTES

TRAVAIL EN SOUS-GROUPES

Formez des sous-groupes avec des acteurs provenant de différentes organisations ou milieux (hétérogénéité) – vous pouvez avoir préparé ces sous-groupes à l'avance.

Chaque personne partage à son groupe ses réponses individuelles pour chacune des propositions. Une personne du sous-groupe prend des notes sur les outils reproduits en format affiche. Le groupe tente de converger vers une réponse commune, mais sans obligation de le faire (les dissensions ou points de débat doivent être écrits pour être rapportés au grand groupe).

Chaque groupe doit se nommer un porte-parole.

ÉTAPE 4 30 MINUTES

MISE EN COMMUN

Chaque sous-groupe vient coller ses outils remplis au mur: collez tous les outils reliés à une même proposition les uns sous les autres.

Prenez une proposition à la fois et faites le tour des réponses de chacun des sous-groupes. Faites ressortir les terrains communs ainsi que les désaccords ou divergences s'il y en a (les noter). Concluez avec le groupe sur GO ou NO GO pour chaque proposition (si c'est possible) en rappelant les bonifications et préoccupations.

ÉTAPE 5 5 MINUTES

SYNTHÈSE

Les responsables de l'activité ou des suites expliquent ce qu'ils vont faire avec le matériel recueilli et les prochaines étapes.



